

LERY IMMOBILIER

DOSSIER DE CANDIDATURE A LA LOCATION

REGIE LERY
165 Bd de La Croix Rousse
69004 LYON
Gestion Locative – Syndic
Tél. 04.72.10.61.90
regielery@lery-immobilier.fr



www.lery-immobilier.fr

LERY TRANSACTIONS
4 rue Villeneuve
69004 LYON
Transactions – Locations
Tél. 04.72.100.100
transactions@lery-immobilier.fr

DISPONIBILITE (date Légale) :

Eventuellement disponible le :

Selon la date annoncée par l'occupant actuel. Nous ne pourrions être tenus pour responsable lors d'un dépassement de cette date.

Date d'effet souhaitée :

Dossier retiré le :

Dossier remis le :

REFERENCE DU BIEN :

TYPE :

SURFACE :

ETAGE :

Ex. LOCATAIRE :

ADRESSE :

LOYER :

CHARGES :

DEPOT DE GARANTIE :

HONORAIRES :

Honoraires pour les prestations de visite, constitution du dossier, état des lieux et rédaction du bail imputé au locataire. **Voir CONDITIONS TARIFAIRES en page 4**

Demande de travaux / gratuités :

INFORMATIONS :

<u>Cadre réservé à la REGIE</u> GLI : <input type="checkbox"/> Nombre de garant(s) : Cotitularité : <input type="checkbox"/>	CANDIDAT :
	<u>DOSSIER ACCEPTE selon SAA le :</u>
	<u>DOSSIER ACCEPTE par la REGIE LERY le :</u>
	<u>DOSSIER REFUSE / MOTIF le :</u>
	<u>SIGNATURE du responsable :</u>

A COMPLETER PAR LE LOCATAIRE

NOM
Nom de jeune fille
Prénom
Date de naissance
Lieu de naissance
Nationalité
Adresse actuelle

N° téléphone domicile
N° téléphone professionnel
N° téléphone portable
Adresse em@il

SITUATION

Salarié Fonctionnaire Etudiant Retraité BIC / BNC

Emploi

Employeur & adresse

Type de contrat CDI CDD Autre : (A préciser)

Date d'embauche / Début d'activité

Période d'essai en cours OUI NON

Revenu net mensuel

Autres revenus (locatif, Caf....)

Revenu annuel de référence

Références Bancaires

Banque

Adresse

➔ **Si vous souhaitez régler votre loyer par prélèvement merci de cocher la case suivante**

Merci de renseigner votre RIB et de le joindre en pièce justificative *

(Prélèvement vers le 7 de chaque mois – le 1^{er} règlement sera fait par chèque le jour de la signature du bail)

IBAN	BIC

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à l'établissement de votre contrat de location. Les destinataires des données sont : le bailleur et son mandataire. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au mandataire de votre bailleur ou à défaut au bailleur.

A COMPLETER PAR LE GARANT

GARANT DU LOCATAIRE :

NOM
Nom de jeune fille

Prénom

Date de naissance

Lieu de naissance

Nationalité

Adresse actuelle

N° téléphone domicile

N° téléphone professionnel

N° téléphone portable

Adresse email

SITUATION

Salarié Fonctionnaire Retraité BIC / BNC

Employeur & adresse

Type de contrat CDI CDD Autre : (Précisez)

Date d'embauche / Début d'activité

Période d'essai en cours OUI NON

Revenu net mensuel

Autres revenus (locatif, ...)

Revenu annuel de référence

Références Bancaires

Banque

Adresse

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à l'établissement de votre contrat de location. Les destinataires des données sont : le bailleur et son mandataire. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au mandataire de votre bailleur ou à défaut au bailleur.

CONSTITUTION DU DOSSIER

CONDITIONS DE LOCATION :

◆ Le(s) garant(s) devra produire un engagement de caution solidaire (manuscrit et original transmis par nos soins), mais aussi parapher et signer chaque exemplaire original du bail. Seule la personne inscrite nominativement au bail peut signer les contrats. Les époux ne pourront se remplacer mutuellement.

◆ Si vous ne souhaitez pas donner suite à cette location, vous devez nous en faire part par lettre recommandée avec accusé de réception et ceci dans les plus brefs délais.

Le règlement des honoraires et le versement du dépôt de garantie se feront le jour de la signature du Bail.

◆ LES HONORAIRES :

Les honoraires à la charge du locataire selon l'article 5 de la loi du 6 juillet 1989 modifiée par la loi ALUR du 24 mars 2014 :

Le montant des honoraires TTC au m² de la surface habitable du logement loué varie en fonction de la zone dont dépend le bien loué.

10€/m² (prestations de visites, constitution du dossier locatif, rédaction du bail) pour la zone tendue (liste des communes annexée au décret du 10 mai 2013)

+ 3€/m² (état des lieux)

◆ Il est précisé que les plaques de portes, boîtes aux lettres, interphone, seront commandées par la Régie LERY et seront à la charge du locataire.

◆ Tout contrat d'entretien (appareils gaz, conduits de fumée...) sera souscrit par la Régie LERY et facturé au locataire.

◆ PREVOIR DES L'ACCEPTATION DE VOTRE DOSSIER :

▪ Une date de signature en présence de vos garants (entre 9h30 -11h30 ou 14h-17h) avant que la Régie ne vous contacte. Si la présence de l'un de vos garants n'est pas possible, les baux et actes de cautionnement lui seront envoyés par courrier sachant que la date de début de bail et de facturation du loyer sera celle initialement prévue et non celle de la remise des clés.

▪ **LA PRESENCE DE TOUS LES LOCATAIRES EST IMPERATIVE**

▪ Le rendez-vous de signature sera pris par la Régie et seulement une fois que le locataire sortant nous aura contacté pour définir sa date d'état des lieux de sortie.

▪ **AUCUNE CLE NE SERA REMISE AU LOCATAIRE** si l'intégralité des documents (baux, actes de cautionnement, attestation d'assurance) ne sont pas fournis à la Régie LERY dûment remplis, recopiés et signés.

▪ **L'ETAT DES LIEUX** entrant sera effectué : en même temps que l'état des lieux du locataire sortant **A défaut**, le mercredi matin (entre 9h et 12h) ou le vendredi après-midi (entre 14h et 18h)

Vous êtes tenus de contacter notre agence pour planifier votre rendez-vous.

SIGNATURE :

Lyon, le

« Je reconnais avoir pris connaissance du présent dossier »

Tout dossier incomplet ou non signé ne sera pas soumis à appréciation du propriétaire ou de son mandataire.

PIECES A FOURNIR (Locataire / Garant)

STATUTS	CDI	FONCTIONNAIRE	CDD	TNS (BIC BNC)	RETRAITE	ETUDIANT	AUTRES STATUTS
	Hors période d'essai	Titulaire / Stagiaire / Contractuel	CDD encore sur 12 mois à venir	2 ans d'activité min.		Revenus du garant	Nous consulter
Pièce d'identité	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3 dernières quittances / attestation hébergement / Dernière taxe Foncière	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3 dernières fiches de salaire	✓	✓	✓				
Contrat de travail et/ou attestation employeur	✓	✓	✓				
Dernier avis d'imposition	✓	✓	✓	✓	✓		
K-bis ou inscription SIREN				✓			
Attestation d'expert-comptable				✓			
Bulletin de pension / caisse retraite					✓		
Carte d'étudiant ou attestation de scolarité pour année en cours						✓	
Justificatifs d'allocations (APL)	Simulation APL						

⇒ RIB à fournir si vous avez choisi le règlement en prélèvement automatique